

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель отдела культуры администрации Николаевского муниципального района

А. А. Морозова

«29» 12 2025 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годы**

Наименование учреждения культуры: муниципальное казенное межпоселенческое учреждение «Николаевская районная библиотека»

Форма по
ОКУД

Коды
0506001

Виды деятельности учреждения культуры: Деятельность библиотек и архивов

Дата начала
действия

12.01.2026

Вид муниципального учреждения: библиотека

По сводному
реестру
По ОКВЭД

08331503

91.01

Коды
0506001
12.01.2026
08331503
91.01

ЧАСТЬ 1. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы
Библиографическая обработка документов и создание каталогов
Код работы по региональному перечню муниципальных услуг и работ **0031**
2. Категории потребителей работы
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер работы 910100.Р.33.1.00310002002

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)	Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070211000 000000000 08101	Каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-	Формирование и редактирование традиционных каталогов	Внедрение корпоративных электронных технологий	В стационарных условиях	-	-	-	-	-	-	-

	синтетическая обработка информации, формирование каталогов и баз данных (в том числе краеведческих)																			
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы 910100.Р.33.1.00310002002

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия работы (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочнику)	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	Значение показателя объема работы		
													2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й планового периода)	2028 год (2-й планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
0702110 000000 0000081 01	Каталоговизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-синтетическая обработка информации, формирование каталогов и баз данных (в том числе	Формирование традиционных и традиционных каталогов	Внедрение корпоративных электронных технологий	В стационарных условиях	-	Количество документов (библиографических записей, внесенных в каталог)	единица	642	Каталоговизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, синтетическая обработка информации, формирование каталогов и баз данных (в том числе краеведческие). Формирование и редактирование традиционных каталогов. Внедрение корпоративных электронных технологий	7000	7000	7000			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 0-5%.

Раздел 2

1. Наименование работы
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов
Код работы по региональному перечню муниципальных услуг и работ **0029**
2. Категории потребителей работы
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер работы 910100.Р.33.1.00290001002

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значения показателей качества работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя						
0701910 0000000 0000021 01	Комплектование фондов, организация фондов (учет, размещение, хранение), управление фондами	Рекомендованные фонды, оцифровка документов	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы 910100.Р.33.1.00290001002

Уникальный номер Регистрации записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы	Значение показателя объема государственной работы								
					2026 год (очередной финансовый период)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0701910 0000000 0000021 01	Комплектование, организация фондов (учет, размещение, хранение, управление фондами)	Рекомендованные фонды, оцифровка документов	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов	В стадии выполнения условий	-	Количество документов	единица	642	Комплектование, учет, оформление фондов, перемещение, хранение, управление фондами. Исключение документов из фонда. Проведение мониторинга состояния фонда и обеспечение сохранности фондов в процессе их использования. Санитарно-гигиеническая обработка фондов.	255000	240000	235000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 0-5%.

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - ликвидация учреждения;
 - исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля над выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Уполномоченные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Проверки комплексные, плановые, вне-плановые	2 — в соответствии с планом, графиком проведения проверок, но не реже 1 раз в год; — по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, правоохранительных органов).	3 Отдел культуры администрации Николаевского муниципального района
Отчет о выполнении муниципального задания	До 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отдел культуры администрации Николаевского муниципального района
Информационно-аналитический отчет учреждения	ежеквартально	Отдел культуры администрации Николаевского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Руководитель (уполномоченное лицо) дефектор (должность) С.Ф. Семенов (подпись) В.А. Д.А. (расшифровка подписи)

«12» января 2016,